



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

" Francesco Maria Genco "



Sede Centrale, Piazza Laudati, n. 1 Tel . 080/3114337 Fax 0803118025

Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel . 080/3147368

C. M. BATD02000A - C . F. 82014270720

E.mail: batd02000a@istruzione.it - web: www.itcgenco.gov.it

70022 Altamura (Bari)



Prot. n.7240 A/7-f

Altamura, 4 ottobre 2019

Oggetto: Bando e selezione per un **ESPERTO ESTERNO** Direzione "Coro Stabile dell'ITES F.M. Genco" -.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il D.I. n. 129 del 2008, art 43,44 e 45
- **Visto** il Piano dell'Offerta Formativa adottato dal Collegio Docenti
- **VERIFICATA** la necessità di nominare un "**ESPERTO ESTERNO PER Direzione di "Coro Stabile dell'ITES F.M. Genco" per gli studenti di ogni classe dalla prima alla quinta**" mancando la disponibilità di personale interno all'Istituto

INDICE BANDO di Selezione pubblica per titoli onde reclutare un ESPERTO ESTERNO Direzione "Coro Stabile dell'ITES "F.M. Genco" -

Obiettivo Azione	Destinatari / Tempi	Competenz e esperti	Titoli professionali	Esperienze professionali e profilo e requisiti richiesti	Report finali
- Valorizzare le potenzialità musicali, i talenti musicali presenti nella scuola, promuovere nella sinfonia di voci la sensibilità nei confronti del linguaggio musicale, la capacità di coniugare sinergie espressive e vocali .	-Alunni delle classi prime, seconde terze quarte quinte dell'Istituto. Da concludersi entro dicembre in	Capacità comprovata da esperienze svolte in modo da coinvolgere e dirigere un coro di ragazzi di età	Diploma di conservatori o di secondo livello; Scuola di specializzazione per	Esperienza in attività vocali e strumentali, capacità di coinvolgere e motivare studenti e utenza . Disponibilità tempo da dedicare al	Preparazione di un <i>Concerto di giugno</i> e <i>Concerto di Natale</i> ; partecipazione a concorsi e gare .

Le voci saranno a cura dell'esperto selezionate all'interno dell'istituto nelle diverse classi, in quanto la formazione del Coro nasce e si nobilita come occasione di scambio e di interazione tra le diverse età e si propone come esempio significativo di collaborazione e di afflato educativo tra gli studenti in relazione al territorio e agli eventi significativi sul piano storico e civico. - "Gruppo vocale": lezioni di coro che vertono su tecnica vocale e musica d'insieme	riferimento al POF 2018/2019(20 ore) eventuale continuità a.s.2019/2020(40 ore); - 60 ore	compresa tra i 14 e i 20 anni Esperienza di direzione di coro di musica per ragazzi, che rappresenti il bisogno, attraverso il canto di esprimere la personalità degli studenti	insegnamento	corso e allafidelizzazione degli alunni coristi al coro scuola Conseguimento di premi da parte dei cori diretti in precedenza dall'esperto e attestazioni di merito dell'esperto.	
--	---	--	--------------	--	--

CRITERI DI SELEZIONE:

Il Dirigente Scolastico provvederà alla comparazione dei *curricula* ed alla compilazione di una graduatoria ottenuta seconda una griglia di valutazione secondo i seguenti indicatori:

TITOLI	PUNTI
Diploma di conservatorio di secondo livello	10
Conseguimento di partecipazione a concorsi e premi provinciali, regionali, nazionali	20
Scuola di specializzazione per insegnamento	10
Corso di perfezionamento	(n.1 punto per ogni corso –max 3) 3
Master di primo livello	(n.1 punto per ogni corso –max 3)3
Master di secondo livello	(n.1 punto per ogni corso –max 3)3
Esperienza in attività corali e musicali con preferenza per la conduzione del progetto all'interno della medesima istituzione scolastica	(n.10 punti per ogni esperienza – max 3)30
Congruità, originalità e valenza del progetto disponibilità di tempo e eventuale disponibilità alla continuità	15

Allo scopo di dirimere eventuali ulteriori situazioni di parità di punteggio i candidati esperti dovranno sostenere un colloquio con la Dirigente, teso a valutare la effettiva adeguatezza delle competenze didattiche del percorso formativo da realizzare.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dell'incarico perché non rispondente alle esigenze dell'Istituto.

COMPITI DELL'ESPERTO

Il personale reclutato dovrà:

- partecipare ad eventuali incontri predisposti propedeutici all'attività;
- predisporre un piano progettuale dal quale si evidenzino le attività, i tempi, le metodologie, i contenuti;
- svolgere l'incarico nei periodi indicati dal bando;
- monitorare in itinere l'attività.
- consentire la partecipazione a concorsi e premi provinciali, regionali, nazionali

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

L'istanza di partecipazione, compilata in carta semplice e corredata di curriculum vitae (modello europeo), dovrà pervenire presso l'Ufficio di segreteria dell'Istituto- Piazza Laudati, 1 - 70022 Altamura, **entro le ore 13:00 del 19 ottobre 2019** (N.B. non fa fede il timbro postale).

Le istanze pervenute in data successiva non verranno prese in considerazione.

Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato:

- il mittente;
- la dicitura: Esperto- *Coro Stabile dell'ITES F.M. Genco.*

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto;
- di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

GRADUATORIE E MODALITÀ DI RECLAMO:

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata 23 ottobre 2019 all'albo e sul sito web dell'Istituto.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata il 28 ottobre 2019 all'albo e sul sito web dell'Istituto. Entro tale termine, si può apporre reclamo avverso le graduatorie provvisorie.

COMPENSO ORARIO:

Il corrispettivo ammonterà a € 1.800,00 pari a n.60 ore.

L'importo che si intende al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali come per legge che graveranno sul collaboratore, verrà liquidato in un'unica soluzione al termine della prestazione, dietro presentazione di dichiarazione dell'attività prestata (report finale),

vistata dal responsabile di progetto. Sono escluse dal pagamento rimborsi spese e qualsiasi indennità di fine rapporto.

Il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, dovrà essere autorizzato ai sensi dell'art 32 del CCNL 2003 dal Dirigente Scolastico con la dichiarazione che la predetta attività dovrà ritenersi compatibile con la funzione svolta da docente e che non potrà comportare alcun esonero dal servizio.



Il Dirigente Scolastico
Rachele Cristina Indrio